MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VEDY, VÝSKUMU A ŠPORTU SLOVENSKEJ REPUBLIKY

EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja

OPERAČNÝ PROGRAM ĽUDSKÉ ZDROJE

mpc
METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM

ITMS: 312011D079

Zmluva č. 2017_MPC_ŠOV_ZŠ_067

o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Škola otvorená všetkým"

uzatvorená na základe § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
medzi:

Názov:	**Metodicko-pedagogické centrum**
Sídlo:	Ševčenkova 11, P.O.BOX 58, 850 05 Bratislava
IČO:	00164348
DIČ:	2020798714
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu IBAN:	SK06 8180 0000 0070 0018 2192
Zriadené:	Ministerstvom školstva vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako rozpočtová organizácia
Zastúpené:	Mgr. Kamila Jandzíková, PhD., generálna riaditeľka

(ďalej len " MPC ")

a

Zriaďovateľ Základnej školy: Obec Modrany

Sídlo:	Modrany 337, 946 33
IČO:	00306584
Bankové spojenie:	Prima banka Komárno
Číslo účtu IBAN:	SK88 5600 0000 0038 0352 7002
Štatutárny zástupca:	Štefan Édes

(ďalej len "Zriaďovateľ")

Základná škola:	**Základná škola Gergelya Édesa sVJM Modrany**
Sídlo:	Modrany, Hlavná 359, 946 33 Modrany
IČO:	037867041
Bankové spojenie:	Prima banka Komárno
Číslo účtu IBAN:	SK80 5600 0000 0038 6242 7001
Štatutárny zástupca:	Mgr. Veronika Szász

(ďalej len " ZŠ ")

(ďalej spolu ako „Zmluvné strany")

Zmluvné strany sa dohodli pri rešpektovaní všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky ako aj Európskej únie, ktorými je Slovenská republika viazaná,
na nasledovnom znení
zmluvy:

Čl. 1

Úvodné ustanovenia – právny rámec zmluvy

(1) Právne akty Európskej únie:

a) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „Všeobecné nariadenie");
b) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006 v platnom znení;
c) Zmluva o Európskej únii a Zmluva o fungovaní Európskej únie;
d) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 z 25.októbra 2012, o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, a zrušení nariadenia Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002;
e) Nariadenie Rady (EÚ, EURATOM) č. 1311/2013 z 2. decembra 2013, ktorým sa ustanovuje viacročný finančný rámec na roky 2014 – 2020 v platnom znení.

(2) Právne predpisy Slovenskej republiky:

a) Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
b) Zákon 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
c) Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
d) Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov;
e) Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
f) Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci);
g) Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení v znení neskorších predpisov;
h) Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
i) Zákon 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
j) Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov;
k) Zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z;
l) Zákon č. 597/2003 o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov;

m) Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
n) Zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
o) Zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

(3) Postupy a pravidlá vyplývajúce z právnych predpisov uvedených v bodoch 1 a 2 tohto článku Zmluvy:
a) v zadávacích podmienkach písomného vyzvania, na základe ktorého bol národný projekt „Škola otvorená všetkým" predložený;
b) schválenej Žiadosti o poskytnutie NFP (ďalej aj „ŽoNFP");
c) v Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „zmluva o NFP") uzatvorenej medzi prijímateľom a poskytovateľom vrátane jej účinných dodatkov.

Čl. 2

Základné definície a pojmy

(1) Táto zmluva využíva pre zvýšenie právnej istoty zmluvných strán definície, ktoré sú uvedené v článku l prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorými sú všeobecné zmluvné podmienky (ďalej „VZP") zverejnené v centrálnom registri zmlúv a projektov.

(2) Ďalšie definície na účely tejto Zmluvy:
a) Poskytovateľ – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako riadiaci orgán v zastúpení Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán;
b) Projekt – národný projekt „Škola otvorená všetkým" (ďalej „NP ŠOV"),
c) MPC – Metodicko-pedagogické centrum – subjekt (prijímateľ) uvedený v žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, ktorý podpisuje Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a zodpovedá za finančnú a vecnú stránku Projektu;
d) ZŠ – subjekty uvedené v Žiadosti o nenávratný finančný príspevok, ktoré sa zúčastňujú na Projekte a sú zazmluvnené s MPC na základe tejto Zmluvy o spolupráci týkajúcej sa realizácie Projektu ako Zmluvné strany;
e) Zriaďovateľ – každá obec, ktorá v zmysle ustanovení § 6 a nasl. zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zriaďuje základnú školu;
f) Bankový účet MPC – bankový účet v Štátnej pokladnici vedený v EUR uvedený pri identifikácii MPC ako Zmluvnej strany;
g) Bankový účet zriaďovateľa ZŠ – bankový účet vedený v EUR uvedený pri identifikácii zriaďovateľa ZŠ ako Zmluvnej strany a v súlade s prílohou k tejto Zmluve a depozitný účet podľa oznámenia zriadovateľa ZŠ;
h) Bankový účet ZŠ – bankový účet vedený v EUR uvedený pri identifikácii ZŠ ako Zmluvnej strany a v súlade s prílohou k tejto Zmluve;
i) Zmluva – táto Zmluva o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Škola otvorená všetkým" uzatvorená medzi Zmluvnými stranami;

(3) Použité skratky, pod ktorými sa rozumie:
a) PA – pedagogický asistent;
b) OZ – odborný zamestnanec;
c) CVS – celodenný výchovný systém;
d) SZP – sociálne znevýhodnené prostredie;

e) MRK- marginalizované rómske komunity;
f) IMV – inkluzívny model vzdelávania;
g) PZ – tým pedagogický zamestnanec;
h) ESF – Európsky sociálny fond.

Čl. 3

Predmet zmluvy

(1) Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie finančnej a materiálnej podpory pre ZŠ z prostriedkov ESF a vymedzenie zmluvných podmienok, práv a povinností Zmluvných strán podieľajúcich sa na implementácii projektových aktivít v rámci Projektu.

(2) Zmluva určuje aj požiadavky týkajúce sa správneho manažmentu prostriedkov finančného príspevku priznaného na realizáciu Projektu zo strany Zmluvných strán, ako aj podmienky týkajúce sa vrátenia finančných zdrojov, ktoré boli vydané neoprávnene.

(3) MPC sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy pri implementácii projektových aktivít v rámci Projektu bude postupovať v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy a v súlade so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje.

(4) ZŠ a Zriaďovateľ sa podpisom tejto Zmluvy zaväzujú, že budú v rámci vzájomnej spolupráce pri implementácii projektových aktivít v rámci Projektu zabezpečovať všetky činnosti a aktivity v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy a platnými vnútornými predpismi a procesnými postupmi vydanými MPC.

Čl. 4

Doba platnosti zmluvy

(1) Zmluva nadobúda platnosť ku dňu jej podpísania všetkými Zmluvnými stranami, účinnosť nadobúda deň po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv. Zmluva sa uzatvára na dobu realizácie projektovej aktivít od doby účinnosti Zmluvy do 31.08.2019.

Čl. 5

Práva a povinnosti MPC

(1) MPC zodpovedá za celkovú koordináciu, riadenie a implementáciu Projektu. Je najmä zodpovedné za zabezpečenie správneho riadenia finančných príspevkov určených na realizáciu Projektu všetkými ZŠ podieľajúcimi sa na implementácii projektových aktivít.

(2) Výhradne MPC má právo kontaktovať sa s Poskytovateľom.

(3) MPC má právo vyžadovať od ZŠ, resp. Zriadovateľa všetky dokumenty a informácie, ktoré mu umožňujú realizáciu povinností voči Poskytovateľovi určených v Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku pre Projekt.

(4) MPC je povinné:

a) zabezpečiť správnosť realizácie Projektu a bezodkladne informovať ZŠ a Poskytovateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať negatívny vplyv na lehoty a rozsah aktivít Projektu;
b) poskytovať ZŠ oprávnené dokumenty a informácie získané od Poskytovateľa, ktoré môžu byť potrebné pri realizácii ich aktivít, a to v papierovej ako aj elektronickej verzii;
c) monitorovať a evalvovať postup realizácie merateľných ukazovateľov (cieľov) Projektu;

d) bezodkladne prevádzať príslušné časti finančného príspevku v súvislosti s refundáciou oprávnenej ceny práce PA a OZ na Bankové účty ZŠ (pokiaľ ZŠ má zriadený vlastný účet) prostredníctvom Bankového účtu Zriaďovateľa ZŠ;
e) koordinovať informačné aktivity realizované ZŠ vyplývajúce z ustanovení uvedených v Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku;
f) implementovať aktivity dohodnuté so ZŠ, ktoré sú nevyhnutné pre úplnú realizáciu cieľov Projektu;
g) na podporu projektových aktivít poskytnúť každej ZŠ didaktickú a materiálnu podporu za podmienok určených MPC v prípade, ak nenastane objektívne nepredvídateľná a objektívne neodvrátiteľná skutočnosť, ktorá zabraňuje tomuto plneniu zo strany MPC;
h) MPC sa zaväzuje v zmysle Čl. 5 bod 4 písm. d) tejto Zmluvy refundovať oprávnenú cenu práce PA a OZ, prijatých na pracovnú zmluvu na novovytvorené pracovné miesto/a po predložení úplnej a správnej podpornej dokumentácie zo strany ZŠ (špecifikovaná v Čl. 7 bod 3 písm. d) a Čl. 8 body 1 a 2 tejto Zmluvy). Výška refundovaného osobného ohodnotenia, ako aj odmeny PA a OZ podliehajú predchádzajúcemu schváleniu zo strany MPC.

Čl. 6

Povinnosti Zriaďovateľa

(1) Zriaďovateľ je povinný prevádzať finančné prostriedky poskytnuté MPC na Bankový účet ZŠ (pokiaľ má ZŠ zriadený vlastný bankový účet) v celom rozsahu a len na účel definovaný Zmluvou.

(2) Zriaďovateľ sa zaväzuje vytvoriť rezervu finančných prostriedkov z vlastných zdrojov a v prípade potreby ich poskytnúť ZŠ na preklenutie časového nesúladu medzi výplatou mzdy PA a OZ a refundáciou oprávnenej ceny práce za podmienok uvedených v Čl. 7 bod 3 písm. e) tejto Zmluvy.

(3) Zriaďovateľ má právo na kontrolu ZŠ, či poukazované finančné prostriedky MPC sú použité jedine na účel definovaný zmluvou v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

(4) Zriaďovateľ súhlasí s vylúčením postúpenia akejkoľvek pohľadávky voči MPC vyplývajúcej z tejto Zmluvy na tretiu osobu, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia.

Čl. 7

Práva a povinnosti ZŠ

(1) ZŠ má právo v akejkoľvek chvíli požiadať MPC, aby sa obrátilo na Poskytovateľa so žiadosťou o poskytnutie informácií potrebných pre správnu realizáciu ich časti Projektu. V takom prípade je ZŠ povinná súčasne poskytnúť MPC všetky dôležité informácie a dokumenty nevyhnutné pri pripravovaní žiadosti o poskytnutie informácie.

(2) ZŠ sa v rámci realizácie Projektu zaväzuje:
a) vytvoriť pracovné podmienky pre PA a OZ platených v rámci NP na dobu určitú odo dňa účinnosti Zmluvy do 31.08.2019 v súlade s „Procesným postupom k obsadzovaniu pracovných pozícií pedagogických a odborných zamestnancov v MŠ a ZŠ v rámci implementácie národného projektu ŠOV“ (ďalej len „Procesný postup pre prijímanie PA a OZ“) počas implementácie aktivít projektu;
b) implementovať do praxe pedagogický model inkluzívneho vzdelávania na ZŠ a CVS;
c) zabezpečiť, aby PA a OZ absolvovali inštruktáž pre tímy podporujúce inkluzíve vzdelávanie;

d) v súlade s platnou legislatívou SR umožniť PA a OZ účasť na programoch kontinuálneho vzdelávania v rámci ponuky národných projektov určených pre vzdelávanie pedagogických zamestnancov pracujúcich so žiakmi z MRK; PA a OZ sa zúčastnia na vzdelávaní v rámci novovytvoreného programu v tejto aktivite (napr. zahrnutím vzdelávania do ročného plánu kontinuálneho vzdelávania);
e) vykazovať v rámci štvrťročného štatistického výkazu o práci školy Škol (MŠVVŠ SR) 1-04 PA a OZ hradených v rámci Projektu;
f) zverejňovať príklady najlepšej praxe a svoje skúsenosti na webových stránkach vytvorených v rámci Projektu, resp. na webovom sídle MPC;
g) v prípade, ak je ZŠ prijímateľom dopytovo – orientovaného projektu/projektov zo štrukturálnych fondov EÚ, príp. iných finančných mechanizmov (nórsky, švajčiarsky prípadne iné), zabezpečí neprekrývanie výdavkov národného projektu s týmito dopytovo-orientovanými projektmi;
h) poistiť majetok, ktorý získa v rámci didaktickej a materiálnej podpory dodanej v rámci Projektu;
i) riadiť sa pokynmi MPC pri implementácii Projektu;

(3) ZŠ je povinná

a) prijímať všetky opatrenia nevyhnutné pre včasnú a úplnú implementáciu projektových aktivít v rámci Projektu;
b) prijímať všetky nevyhnutné opatrenia pre umožnenie plnenia povinností MPC na základe Zmluvy o NFP. Preto je ZŠ povinná poskytovať všetky dokumenty a informácie požadované MPC v lehotách, ktoré mu umožňujú realizáciu povinností voči Poskytovateľovi určených v Zmluve o NFP;
c) v lehotách určených MPC poskytovať mu pre potreby monitoringu a evalvácie potrebné doklady vo formáte určenom MPC;
d) pri uzatvorení pracovného pomeru poskytnúť MPC pre potreby refundácie oprávnenej ceny práce PA a OZ všetky doklady v súlade s „Procesným postupom k refundácii ceny práce pedagogických a odborných zamestnancov v rámci implementácie národného projektu „Škola otvorená všetkým“ (ďalej len „Procesný postup k refundácii“);
e) použiť finančné prostriedky poskytnuté z vlastných zdrojov Zriaďovateľa na preklenutie časového nesúladu medzi výplatou mzdy PA a OZ a jej refundáciou;
f) uchovávať dokumentáciu súvisiacu s implementáciou Projektu do dňa 31.08.2024 (v súlade s Čl. 71 Všeobecného nariadenia) - podľa Zmluvy o NFP;
g) bezodkladne informovať MPC o významných skutočnostiach, ktoré ovplyvňujú správnosť, včasnosť, efektívnosť a komplexnosť realizovaných aktivít Projektu;
h) aktívne sa zasadzovať o desegregáciu. V prípade identifikácie najvypuklejších prejavov segregácie – napr. oddelené vchody, jedálne, toalety pre rómskych a nerómskych žiakov po uplynutí lehoty na nápravu bude ZŠ v plnej výške pozastavená refundácia mzdových výdavkov PA a OZ;
i) pre identifikáciu každej finančnej operácie je ZŠ/Zriaďovateľ povinná viesť osobitné účtovníctvo realizácie Projektu takým spôsobom, aby bolo možné identifikovať každú finančnú operáciu v rámci Projektu v súlade zo zákonom NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
j) znášať plnú a výhradnú zodpovednosť za realizáciu úloh, ktoré jej boli pridelené v rámci implementácie Projektu;
k) zodpovedať za odstránenie zistených nedostatkov pri realizácii úloh v rámci implementácie Projektu;
l) zodpovedať za bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov počas implementácie pedagogického modelu školy s CVS.

(4) ZŠ súhlasí so spracovávaním údajov týkajúcich sa Projektu na účely jeho monitorovania, kontroly, evalvácie, propagácie a hodnotenia.

(5) ZŠ súhlasí s vylúčením postúpenia akejkoľvek pohľadávky vyplývajúcej z tejto Zmluvy voči MPC na tretiu osobu, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia.

Čl. 8

Rozpočet a platby

(1) MPC poukazuje finančné prostriedky na príslušný Bankový účet ZŠ (pokiaľ ZŠ má zriadený samostatný bankový účet) prostredníctvom Bankového účtu Zriaďovateľa ZŠ v primeranej výške podľa doručených podkladov k refundácii uvedených v Procesnom postupe k refundácii.

(2) Refundácii podliehajú iba výdavky, ktoré sa môžu považovať za oprávnené na základe ustanovení prijatých v programových dokumentoch. MPC refunduje iba mzdové náklady, vzniknuté v súvislosti so vzniknutými novovytvorenými miestami PA a OZ podľa podmienok určených v Procesnom postupe k prijímaniu PA a OZ.

(3) Prostriedky budú prevádzané z Bankového účtu MPC na Bankový účet ZŠ (pokiaľ ZŠ má zriadený samostatný bankový účet) prostredníctvom Bankového účtu Zriaďovateľa uvedených v tejto Zmluve, prípadne depozitného účtu oznámeného ZŠ alebo Zriaďovateľom ZŠ v lehotách oznámených MPC.

(4) ZŠ/Zriaďovateľ sa zaväzuje použiť poskytnuté finančné prostriedky len na účel realizácie aktivít Projektu. ZŠ/Zriaďovateľ uhradí výdavky na Projekt (teda cenu práce PA a OZ) z vlastných zdrojov a tie jej budú pri jednotlivých platbách refundované v oprávnenej výške, resp. prípade konca kalendárneho roka mzdové náklady za mesiac december vložené na depozitný účet zo strany MPC po splnení podmienok ZŠ. ZŠ vznikne nárok na finančné prostriedky, t. j. nárok na vyplatenie platby iba v prípade, ak predloží príslušné podklady k žiadosti o platbu MPC, uvedené v čl. 7 bod 3 písm. d) a Čl. 8 body 1 a 2 tejto Zmluvy. Finančné prostriedky, ktorými MPC refunduje ZŠ mzdové náklady na novovytvorené pracovné miesta PA a OZ sú výlučne určené na navýšenie mzdových prostriedkov.

Čl. 9

Vrátenie prostriedkov

(1) Ak bude na základe kontrolných úkonov realizovaných oprávnenými orgánmi alebo na základe iných zdrojov zistené, že daná ZŠ alebo Zriaďovateľ využijú celý alebo časť finančného príspevku v rozpore s jeho určením, bez dodržania platných postupov alebo sa zistí, že získali prostriedky nezákonne alebo v nadmernej výške, sú ZŠ alebo Zriaďovateľ povinní tieto prostriedky vrátiť, primerane celé alebo sčasti, podľa pokynov MPC, v lehote do 30 kalendárnych dní na Bankový účet MPC.

(2) V prípade, ak ZŠ alebo Zriaďovateľ nevrátia finančný príspevok alebo jeho časť v stanovenej lehote podľa bodu 1 tohto článku Zmluvy, MPC odpočíta sumy nesprávne využitého alebo získaného finančného príspevku spolu od sumy ďalšieho finančného príspevku. V prípade, ak suma nesprávne využitého alebo získaného finančného príspevku presiahne sumu, ktorá ostáva na vyplatenie alebo žiadne odpočítanie nie je možné, tak MPC pozastaví ďalšiu platbu a prijme opatrenia zamerané na získanie dlžnej časti finančného príspevku pri uplatnení dostupných právnych prostriedkov. Náklady na úkony zamerané na získanie nesprávne využitého finančného príspevku budú vyúčtované na ťarchu ZŠ alebo Zriaďovateľa.

Čl. 10

Finančná kontrola a audit

(1) Pre potreby kontroly a auditu sa ZŠ a Zriaďovateľ zaväzujú:

a) podrobiť sa kontrolným úkonom, ktoré budú realizované spôsobom predvídaným v Zmluve o NFP;
b) uchovávať dokumentáciu a údaje týkajúce sa realizácie Projektu po dobu určenú v čl. 7 bod 3 písm. f) tejto Zmluvy, najmä dokumentov týkajúcich sa výdavkov v podobe originálu alebo kópie dokumentov, ktorých zhoda s originálom bola potvrdená osobou oprávnenou zastupovať ZŠ alebo Zriaďovateľa, a to najmä faktúr alebo iných dokumentov s rovnakou dôkaznou hodnotou;
c) umožniť Poskytovateľovi a iným k tomu oprávneným osobám realizovať kontrolné úkony počas implementácie Projektu a po ukončení jeho aktivít v rozsahu správnosti realizácie Projektu;
d) včasne poskytovať oprávneným inštitúciám, uvedeným v Čl. 10 bod 1 písm. c) tejto Zmluvy, nimi žiadané informácie, sprístupňovať im účtovné knihy, finančné doklady a všetku príslušnú dokumentáciu týkajúcu sa implementácie aktivít Projektu.

Čl. 11

Informácia a propagácia

(1) MPC a každá ZŠ je povinná aktívne pôsobiť v prospech zverejňovania informácií týkajúcich sa realizácie Projektu a jeho financovania z prostriedkov ESF a z prostriedkov štátneho rozpočtu SR a dodržiavať pokyny MPC v tejto oblasti.

(2) ZŠ je povinná umiestniť informáciu o zapojení sa do Projektu s uvedením loga a zverejňovať príklady najlepšej praxe a svoje skúsenosti na webových stránkach vytvorených v rámci tejto aktivity, resp. na webovom sídle MPC. Pri realizácii činností súvisiacich s implementáciou aktivít Projektu je ZŠ povinná v oblasti informovania a publicity dodržiavať interné usmernenie vydané MPC.

(3) ZŠ súhlasí so zverejňovaním informácií o implementácii aktivít Projektu zo strany MPC, v akejkoľvek forme a v akýchkoľvek médiách vrátane internetu.

(4) V prípade zverejňovania akýchkoľvek informácií o implementácii aktivít Projektu zo strany ZŠ a Zriaďovateľa, sa títo zaväzujú vopred požiadať MPC o odsúhlasenie obsahu zverejnenia.

Čl. 12

Vlastnícke práva

(1) Vlastníctvo, titul, hmotné a nehmotné majetkové práva, ktoré sú výsledkom Projektu alebo iné dokumenty, ktoré sa na ne vzťahujú, patria MPC alebo ZŠ. MPC a ZŠ uzatvoria v súvislosti s poskytnutím hnuteľného majetku, špecifikovaného v Čl. 7 bod 2 písm. h) tejto Zmluvy, osobitnú Zmluvu o prevode hnuteľného majetku. Zmluva o prevode hnuteľného majetku bude obsahovať podmienky prevodu tohto hnuteľného majetku, ako aj práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tohto prevodu.

(2) Využitie efektov Projektu bude dohodnuté medzi MPC a ZŠ pre zabezpečenie širokej propagácie týchto výsledkov a ich sprístupnenia verejnosti.

Čl. 13

Osobitné ustanovenia

(1) Zmluvné strany sa zaväzujú realizovať Projekt, s výnimkou, ak sa vyskytnú skutočnosti, ktoré budú neodvrátiteľne viesť k nutnosti rezignácie z účasti na realizácii Projektu.

(2) Zmluvná strana môže od tejto Zmluvy odstúpiť len pre hrubé porušenie ustanovení Zmluvy inou zmluvnou stranou. Za hrubé porušenie Zmluvy sa považuje konanie zmluvných strán spočívajúce najmä v porušení povinnosti uvedených v Čl. 5, Čl. 6, Čl. 7 a Čl. 10 tejto Zmluvy.

(3) V prípade, že niektorá zo ZŠ zapojených do Projektu ukončí svoje pôsobenie v rámci realizácie Projektu v súlade s Čl. 13 bod 2, MPC zabezpečí zmluvnú účasť inej ZŠ spĺňajúcej kritériá zapojenia sa do Projektu. Podmienky vrátenia hnuteľného majetku špecifikovaného v Čl. 7 bod 2 písm. h) tejto Zmluvy, ktorý bol poskytnutý ZŠ, ktorá ukončila svoje pôsobenie v rámci realizácie Projektu, budú uvedené v Zmluve o prevode hnuteľného majetku, ktorú uzatvoria MPC a ZŠ.

Čl. 14

Riešenie sporov

(1) V prípade vzniku sporu medzi Zmluvnými stranami v rozsahu výkladu alebo realizácie tejto Zmluvy sa zmluvné strany budú usilovať vyriešiť tento spor zmierom. Za týmto účelom každá zmluvná strana určí osobu oprávnenú rokovať vo veciach zmluvy (poverený zástupca zmluvnej strany). Úlohou poverených zástupcov zmluvných strán bude v lehote do jedného (1) mesiaca vypracovanie a predloženie návrhu riešenia vzniknutého sporu. Navrhnuté riešenie sporu bude pre Zmluvné strany záväzné po odsúhlasení štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.

(2) Ak riešenie navrhnuté poverenými zástupcami zmluvných strán nezíska súhlas všetkých zmluvných strán, spor bude predložený na rozhodnutie všeobecného súdu miestne príslušného podľa sídla MPC.

Čl. 15

Záverečné ustanovenia

(1) Ostatné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto Zmluvou, sa riadia platnými právnymi predpismi SR.

(2) Táto Zmluva je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch.

(3) ZŠ a Zriaďovateľ obdržia dva (2) rovnopisy Zmluvy MPC tri (3) rovnopisy Zmluvy po jej podpísaní obidvoma stranami.

(4) Akékoľvek zmeny tejto Zmluvy sa môžu vykonať iba číslovaným písomným dodatkom schváleným a podpísaným všetkými Zmluvnými stranami. Podpísaný dodatok k Zmluve je účinný deň po jeho zverejnení v Centrálnom registri zmlúv SR.

(5) Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.

(6) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali si ju, porozumeli jej a nemajú voči jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

(7) Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu Zmluvnými stranami a účinnosť deň po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv SR.

Metodicko-pedagogické centrum,
Ševčenkova 11, 850 05 Bratislava
Mgr. Kamila Jandzíková, PhD. – generálna riaditeľka

V Bratislave dňa 18. 2. 2017

METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM
Ševčenkova 11, P.O.BOX 56
850 05 Bratislava 55

pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Zriaďovateľ:

V Modranoch *dňa* 22-01-2017

OBEC MODRANY

pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Základná škola:

V Modranoch *dňa* 22-01-2017

Základná škola Gergelyho Édesa s vyučovacím jazykom maďarským Modrany
Édes Gergely Magyar Tannyelvű Alapiskola Modrany
946 33 Modrany 359 - Madar 359

pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu

Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú prílohy:
Príloha č.1: Prehlásenie o účte Zriaďovateľa
Príloha č.2: Prehlásenie o účte ZŠ