

Zmluva o poskytovaní konzultačných a poradenských služieb, prípravy projektu a žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z fondov EÚ

Zmluvné strany

Objednávateľ

Názov: Obec Modrany
 Sídlo: 946 33 Modrany 337
 IČO: 00 306 584
 DIČ: 2021 046 709
 V mene ktorej koná: Štefan Édes, starosta

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ

Názov: STUDNICA, n.o.
 Sídlo: Košická 56, 821 08 Bratislava
 IČO: 42 053 064
 DIČ: 2022 973 502
 V mene ktorej koná: Ing. Zuzana Lenická, riaditeľ
 Register: Okresný úrad Bratislava, Odbor všeobecnej vnútornej správy, Register neziskových organizácií č. OVVS-34704/465/2015-NO

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

Poskytovateľ a Objednávateľ medzi sebou uzatvárajú túto Zmluvu.

Preambula

Objednávateľ a Poskytovateľ uzatvárajú túto Zmluvu o poskytovaní konzultačných a poradenských služieb, prípravy projektu a žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z fondov EÚ (ďalej len „**Zmluva**“) za účelom poskytnutia konzultačných a poradenských služieb k žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného prostriedku (ďalej len „**Žiadosť**“) v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia (ďalej len „**Program**“), kód výzvy OPKZP-PO1-SC111-2017-33, prioritná os 1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry, investičná priorita 1.1 Investovanie do sektora odpadového hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec uvedených požiadaviek, špecifický cieľ 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov, Schéma štátnej pomoci na miestne infraštruktúry v oblasti nakladania s komunálnym odpadom pre programové obdobie 2014 – 2020 (ďalej len „**Výzva**“), ktorej vykonávateľom je Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „**Vykonávateľ**“), vyhlásenej dňa 29.11.2017 s cieľom vytvorenia možnosti získania finančných prostriedkov (ďalej len „**Prostriedky**“).

O udelení respektíve neudelení Prostriedkov rozhoduje výlučne Vykonávateľ a Poskytovateľ nemá vplyv na uvedené rozhodovanie.

1. Účel Zmluvy

- 1.1. Účelom Zmluvy je zabezpečenie konzultačných a poradenských činností k Žiadosti v rámci Výzvy Vykonávateľa a tým vytvoriť pre Objednávateľa možnosť na získanie Prostriedkov, ako aj upraviť podmienky spolupráce zmluvných strán v budúcnosti.
- 1.2. Hlavné aktivity Žiadosti musia byť vo vecnom súlade s typom oprávnenej aktivity Operačného programu Kvalita životného prostredia - B. Príprava na opätovné použitie a zhodnocovanie so zameraním na recykláciu nie nebezpečných odpadov vrátane podpory systémov triedeného zberu komunálnych odpadov a

podpory predchádzania vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov v rámci špecifického cieľa 1.1.1: Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov. V rámci uvedeného typu aktivity sú oprávnené nasledovné aktivity:

1. Triedený zber komunálnych odpadov, t.j.:

- Výstavba nových alebo rekonštrukcia existujúcich zariadení na zber odpadov zberných dvorov za účelom zvýšenia kapacity triedeného zberu KO (primárne na odpady, za ktorých zber a nakladanie s nimi je v súlade so zákonom o odpadoch zodpovedná obec a na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch a ktorým nie je biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne).
- Nákup huteľných vecí na podporu triedeného zberu - napr. zberné nádoby podľa § 81 ods. 5 zákona o odpadoch, zberové vozidlá a iné stroje pre zvoz a nakladanie s odpadmi za nakladanie s ktorými zodpovedá podľa zákona o odpadoch obec a na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch a ktorým nie je biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne (napr. nákladné vozidlá, traktory a vlečky, ťahače, pracovné stroje).
- Nákup zariadení na mechanickú úpravu (zmenšovanie objemu) vybraných vytriedených zložiek KO za nakladanie s ktorými zodpovedá podľa zákona o odpadoch obec a na ktoré sa nevzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch a ktorým nie je biologicky rozložiteľný kuchynský odpad a reštauračný odpad od prevádzkovateľa kuchyne (napr. drvič drobného stavebného odpadu, drvič biologicky rozložiteľného KO (ďalej aj „BRKO“), ktorých výstupom je upravený odpad).

2. Mechanicko-biologická úprava zmesových komunálnych odpadov, t.j.:

- Výstavba a nákup nových zariadení na mechanicko-biologickú úpravu zmesových komunálnych odpadov za účelom dodatočného dotriedenia a biologickej stabilizácie zvyškového, výlučne zmesového komunálneho odpadu prostredníctvom systémov, tzv. mechanicko-biologickej úpravy odpadu, pri ktorých výsledným produktom po mechanicko-biologickej úprave je výlučne upravený, resp. biologicky stabilizovaný odpad.
- Nákup huteľných vecí, ktoré priamo súvisia s výstavbou a funkčnosťou zariadení na mechanicko-biologickú úpravu zmesových komunálnych odpadov (s výnimkou zberných nádob na zmesový komunálny odpad a zberových vozidiel na zmesový komunálny odpad a iných dopravných prostriedkov).

3. Zhodnocovanie biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu, t.j.:

- Výstavba nových alebo rekonštrukcia existujúcich zariadení na zhodnocovanie BRKO, okrem biologicky rozložiteľných kuchynských odpadov a reštauračných odpadov od prevádzkovateľa kuchyne (napr. kompostárne alebo iné zariadenia na aeróbny alebo anaeróbny rozklad),
- vrátane nákupu hygienizačných jednotiek.
- Výstavba nových a rekonštrukcia existujúcich malých kompostární v obciach (t.j. kompostárne určené výlučne na zelený odpad, ktorých ročná kapacita neprevyšuje 100t). Nákup huteľných vecí na zhodnocovanie BRKO – napr. drviče, nakladače a prekopávače nevyhnutne potrebné pre prevádzku zariadenia na zhodnocovanie BRKO, mulčovače so zberným košom, zberové vozidlá a zberné nádoby na BRKO, ak nie je v súčasnosti dostatočne zabezpečený zber BRKO.

- 1.3. Objednávateľ musí okrem podmienok Výzvy, s ktorými sa riadne oboznámiť, spĺňať všetky legislatívne požiadavky stanovené všeobecnými predpismi, ktoré ustanovuje právny poriadok SR v nadväznosť na postavenie žiadateľa vo Výzve. Vyššie uvedené skutočnosti Objednávateľ uzatvorením tejto zmluvy pre vymedzenie svojho zámeru berie na vedomie a bude sa nimi riadiť.

2. Predmet Zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ a Objednávateľ sa dohodli, že Poskytovateľ podľa tejto Zmluvy:
- 2.1.1. poskytne Objednávateľovi konzultačné a poradenské služby súvisiace s vypracovaním Žiadosti,
 - 2.1.2. vypracuje pre Objednávateľa Žiadosť,
 - 2.1.3. podá Žiadosť spolu s povinnými prílohami Vykonávateľovi, a to najneskôr 30.04.2018 v požadovanom formálnom a množstevnom vyhotovení, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
 - 2.1.4. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za úplnosť a správnosť údajov uvedených v Žiadosti okrem skutočností, ak preukáže, že mu Objednávateľ poskytol nesprávne vstupné údaje.
- 2.2. Poskytovateľ a Objednávateľ sa dohodli, že Objednávateľ podľa tejto Zmluvy:
- 2.2.1. poskytne súčinnosť Poskytovateľovi týkajúcu sa odovzdania informácií k činnostiam Objednávateľa, ktoré súvisia s cieľom Výzvy a oprávnenými aktivitami v zmysle predmetnej Výzvy, pre ktorú má byť vypracovaná a podaná Žiadosť a taktiež k aktivitám a činnostiam, ktoré má Objednávateľ ako Žiadateľ realizovať pre naplnenie predmetu Výzvy,
 - 2.2.2. v lehote do 09.04.2018 do 16. hod. vypracuje a protokolárne odovzdá Poskytovateľovi povinné prílohy, ktoré sú uvedené v zozname príloh, určených Vykonávateľom k Žiadosti (Objednávateľ je uvedený ako žiadateľ), a to vo forme požadovanej Vykonávateľom, overenými štatutárnymi zástupcami Objednávateľa. Zoznam povinných príloh tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
 - 2.2.3. za spracovanie a odovzdanie Žiadosti zaplatí Poskytovateľovi odmenu podľa článku 5, bod 5.1. tejto Zmluvy,
 - 2.2.4. v rámci prípravy Žiadosti poskytne povereným pracovníkom Poskytovateľa potrebnú súčinnosť,
 - 2.2.5. splní všetky ostatné povinnosti podľa Zmluvy.
- 2.3. Objednávateľ berie na vedomie a súhlasí, že zoznam príloh uvedený v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy nemusí byť konečný a môže sa počas prípravy Žiadosti meniť.

3. Služby poskytované Poskytovateľom pre Objednávateľa

- 3.1. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby, uvedené v článku 2, bod 2.1 tejto Zmluvy, s odbornou starostlivosťou, podľa svojich najlepších schopností a vedomostí ako aj podľa ďalších pokynov a inštrukcií Objednávateľa.
- 3.2. Poskytovateľ bude služby poskytovať pomocou svojich zamestnancov, interných a/alebo externých spolupracovníkov a/alebo pomocou tretích osôb, ktoré tým poverí.
- 3.3. Zmluvné strany si so všetkou vážnosťou uvedomujú špecifický charakter možnosti získania a využívania Prostriedkov z Programu a preto sa zaväzujú a garantujú, že budú dodržiavať všetky záväzné pravidlá platné v Európskej únii a/alebo Slovenskej republike týkajúce sa získania a využívania Prostriedkov.

4. Práva a povinnosti účastníkov

- 4.1. Poskytovateľ bude oznamovať Objednávateľovi, bez zbytočného odkladu, všetky informácie týkajúce sa plnenia Zmluvy, o ktorých sa dozvie.
- 4.2. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetky potrebné informácie nevyhnutné k riadeniu a včasnému plneniu povinnosti Poskytovateľa podľa Zmluvy bez zbytočného odkladu od písomného vyzvania Poskytovateľom.
- 4.3. Zmluvné strany sa dohodli, že za začiatok poskytovania služieb zo strany Poskytovateľa sa považuje prvý pracovný deň po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy.
- 4.4. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať Poskytovateľovi všetky nevyhnutné informácie a poskytovať súčinnosť pre vypracovanie Žiadosti tak, aby zo strany Poskytovateľa bola Žiadosť pripravená na odsúhlasenie najneskôr v posledný deň termínu podania Žiadosti Vykonávateľovi, ktorý je stanovený na 30.04.2018, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 4.5. Objednávateľ sa zaväzuje doručiť Poskytovateľovi všetky potrebné a úplné dokumenty v zmysle článku 2, bod 2.2.2. tejto zmluvy najneskôr do 09.04.2018 do 16 hod.
- 4.6. V prípade porušenia povinností Objednávateľa a Poskytovateľa vyplývajúcich z článku 2 „Predmet zmluvy“, niektorou zo zmluvných strán, dojednávajú si zmluvné strany zmluvnú pokutu. Výška zmluvnej pokuty je dohodou strán určená vo výške 2.000,00 EUR. Ak to povaha porušenej povinnosti umožňuje, je zmluvná strana, ktorá povinnosť porušila, povinná plniť ju naďalej, aj keď bola zmluvná pokuta zaplatená.
- 4.7. Poskytovateľ vyhlasuje, že pri realizácii tejto Zmluvy sa bude riadiť zásadami vylučujúcimi konflikt záujmov.
- 4.8. Zmluvné strany berú na vedomie a uznávajú, že rozhodnutie o schválení alebo neschválení Žiadosti je výlučne vecou Vykonávateľa a preto Poskytovateľ nezodpovedá za schválenie alebo neschválenie Žiadosti Objednávateľa. Rovnako Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za prípadné škody, ktoré by Objednávateľovi mohli vzniknúť v priamej súvislosti s neschválením Žiadosti, ak táto zmluva neurčuje inak.
- 4.9. Poskytovateľ nie je voči tretím osobám oprávnený konať v mene Objednávateľa.

5. Odmena

- 5.1. Za prípravu, spracovanie a odovzdanie Žiadosti zaplatí Objednávateľ Poskytovateľovi odmenu 2.000,00 EUR (slovom dvetisíc euro nula centov). Poskytovateľ nie je platcom DPH.
- 5.2. Odmena podľa bodu 5.1 tohto článku je splatná v častiach.
- 5.3. Prvú časť odmeny vo výške 1.000,00 EUR zaplatí Objednávateľ po uzatvorení tejto zmluvy na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom splatnej do 10 dní odo dňa doručenia Objednávateľovi.
- 5.4. Druhú časť odmeny vo výške 1.000,00 EUR zaplatí Objednávateľ po podaní Žiadosti Vykonávateľovi na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom splatnej do 10 dní odo dňa doručenia Objednávateľovi.
- 5.5. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi odmenu, podľa tohto článku, v dohodnutých lehotách splatnosti. V prípade omeškania sa s úhradou odmeny, má Poskytovateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05 % denne z neuhradenej výšky odmeny, na ktorú má Poskytovateľ nárok podľa jednotlivých bodov tohto článku.

- 5.6. V dohodnutej odmene sú zahrnuté všetky výdavky, ktoré Poskytovateľovi vznikli z plnenia Zmluvy, vrátane výdavkov na právne služby, poradenstvo, analýzy, konzultačné činnosti a podobne.

6. Trvanie zmluvy a spolupráca strán

- 6.1 Zmluva sa uzatvára najviac po dobu prípravy Žiadosti v rámci Výzvy Vykonávateľa. Zmluva zaniká v prípadoch uvedených v Zmluve alebo dohodou zmluvných strán.

7. Záverečné ustanovenia

- 7.1. Poskytovateľ a Objednávateľ môžu meniť obsah Zmluvy, prípadne prijímať dodatky k Zmluve len písomne po vzájomnej dohode.

- 7.2. Táto Zmluva je uzavretá podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení. V otázkach Zmluvou výslovne neupravených sa Poskytovateľ a Objednávateľ riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

- 7.3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vznikli alebo vzniknú na základe tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o jej platnosť a záväznosť a jej výklade, budú rozhodované podľa zákona č. 244/2002 Z.z. o rozhodcovskom konaní (ďalej len „ZoRK“). Zmluvné strany sa dohodli, že rozhodcovským súdom sa v zmysle § 7 ZoRK rozumie jediný rozhodca (ďalej len „rozhodcovský súd“ alebo „ustanovený rozhodca“), ktorý bude ustanovený v zmysle § 6 ods. 3 ZoRK vybranou osobou, ktorou je spoločnosť IURO, s.r.o., so sídlom Miletičova 7, 821 08 Bratislava, IČO 35 979 011, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 39398/B (ďalej len „Vybraná osoba“) v lehote 10 dní odo dňa začiatku rozhodcovského konania, z nasledovného zoznamu rozhodcov „ad hoc“: 1. JUDr. Michaela Kajabová, reg. číslo SAK 5995, 2. Mgr. Michal Ridzoň, reg. číslo SAK 5449, 3. JUDr. Zsolt Hodosi, reg. číslo SAK 4708, 4. Mgr. Peter Hargaš, reg. číslo SAK 6023, 5. Mgr. Zuzana Dohnanská, reg. číslo SAK 3434, 6. JUDr. Alexander Škrinár CSc., reg. číslo SAK 2220, 7. Ing. Mgr. Peter Kováč, reg. číslo SAK 6307. Vybraná osoba rozhoduje o námietke zaujatosti ustanoveného rozhodcu, o odvolaní ustanoveného rozhodcu z dôvodov uvedených v § 10 ods. 3 ZoRK a o ustanovení náhradného rozhodcu v zmysle § 11 ZoRK.

Zmluvné strany sa dohodli, že miestom rozhodcovského konania bude Miletičova 7, 821 08 Bratislava (ďalej len „adresa rozhodcovského konania“) a rozhodcovské konanie sa začína doručením žaloby Vybranej osobe na adresu rozhodcovského konania. Ďalšie písomnosti v priebehu rozhodcovského konania adresované rozhodcovskému súdu budú doručované ustanovenému rozhodcovi na adresu rozhodcovského konania.

Zmluvné strany sa dohodli, že jazyk, ktorý sa bude používať v rozhodcovskom konaní, bude slovenský jazyk. Rozhodcovský súd bude rozhodovať na základe listinných dôkazov predložených účastníkmi rozhodcovského konania. Ústne pojednávanie bude nariadené len výnimočne v prípadoch, ak by bez vypočutia účastníkov rozhodcovského konania alebo nimi navrhnutých svedkov nebolo možné dostatočne zistiť skutkový stav pre spravodlivé rozhodnutie. Nariadenie ústneho pojednávania nie je nárokovateľné. Rozhodnutie rozhodcovského súdu je konečné a nie je voči nemu prípustné odvolanie.

Poplatky sa v rozhodcovskom konaní uhrádzajú na základe písomnej výzvy rozhodcovského súdu. Poplatok za žalobu predstavuje 4 % zo sumy, ktoré je predmetom rozhodcovského konania, najmenej však 166,00 €. V sporoch, v ktorých nemožno určiť hodnotu sporu, predstavuje poplatok za žalobu sumu 1.660,00 €. V prípade neuhradenia poplatku za žalobu v lehote stanovenej rozhodcovským súdom bude rozhodcovské konanie rozhodcovským súdom zastavené. Poplatok za námietku zaujatosti ustanoveného rozhodcu predstavuje 500,00 €. Poplatok za námietku nedostatku právomoci rozhodcovského súdu konať a rozhodnúť predstavuje 1.000,00 €. V prípade neuhradenia poplatku za námietku zaujatosti alebo poplatku za námietku nedostatku právomoci rozhodcovského súdu v lehote stanovenej rozhodcovským súdom bude námietka rozhodcovským súdom odmietnutá v rozhodnutí, ktorým sa rozhodcovské konanie končí. Rozhodcovský súd môže v zmysle § 29 ZoRK uložiť účastníkovi rozhodcovského konania povinnosť zložiť preddavok na trovy ním navrhnutého dôkazu, a to v lehote určenej rozhodcovským súdom. Ak nebude preddavok na trovy navrhnutého dôkazu účastníkom rozhodcovského konania zložený v lehote určenej rozhodcovským súdom, rozhodcovský súd zamietne návrh na vykonanie daného dôkazu v

rozhodnutí, ktorým sa rozhodcovské konanie končí. Rozhodcovský súd prizná účastníkovi konania náhradu trov rozhodcovského konania podľa pomeru jeho úspechu vo veci, pričom trovami rozhodcovského konania sú všetky preukázané, odôvodnené a účelne vynaložené výdavky, ktoré vzniknú v rozhodcovskom konaní v súvislosti s uplatnením alebo bránením práva, najmä hotové výdavky účastníkov rozhodcovského konania a ich zástupcov, trovy na vykonanie dôkazov, poplatky za rozhodcovské konanie, odmena rozhodcovského súdu a jeho hotové výdavky, odmena znalca, odmena tlmočníka a odmena za zastupovanie. O nároku na náhradu trov rozhodcovského konania rozhodne rozhodcovský súd v rozhodnutí, ktorým sa rozhodcovské konanie končí.

- 7.4. Vo veciach neupravených v ZoRK sa v rozhodcovskom konaní primerane použijú ustanovenia Civilného sporového poriadku, zákon č. 71/1992 Zb. o súdnych poplatkoch a poplatku za výpis z registra trestov v platnom znení, vyhlášky MS SR č. 655/2004 Z. z. o odmenách a náhradách advokátov za poskytovanie právnych služieb v platnom znení a vyhlášky MS SR č. 491/2004 Z. z. o odmenách, náhradách výdavkov a náhradách za stratu času pre znalcov, tlmočníkov a prekladateľov v platnom znení.
- 7.5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, v ktorých každý Poskytovateľ a Objednávateľ obdrží po jej podpísaní jeden rovnopis.
- 7.6. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podľa osobitných predpisov.
- 7.7. Poskytovateľ a Objednávateľ prehlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, nebola podpísaná v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.

V Bratislave, dňa 25.01.2018

V Modranoch, dňa

M A I

STUDNICA, n.o.

STUDNICA, n.o.
Košická 56, 821 08 Bratislava
IČO: 42 053 064, DIČ: 2022973502



Obec Modrany

Príloha č. 1 Zoznam povinných príloh

Zoznam povinných príloh (Žiadosť označená ako ŽoNFP)	
Podmienky poskytnutia príspevku	Príloha
1. Právna forma	Príloha č. 1 ŽoNFP – Dokument potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľa
2. Podmienka nebyť dlžníkom na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom	Bez osobitnej prílohy
3. Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	Bez osobitnej prílohy
4. Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	Bez osobitnej prílohy
5. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	Bez osobitnej prílohy
6. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Bez osobitnej prílohy
7. Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach	Príloha č. 3 ŽoNFP – Test podniku v ťažkostiach
8. Podmienka finančnej spôsobilosti spoluфинancovania projektu	Príloha č. 4 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce finančnú spôsobilosť žiadateľa
9. Podmienka, že žiadateľ, ktorý je obcou má schválený program rozvoja obce a príslušnú územnoplánovacia dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6/§ 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa Príloha č. 5 ŽoNFP - Uznesenie (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie
10. Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárodkuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
11. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenských, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa Príloha č. 6 ŽoNFP – Výpis z registra trestov
12. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu	Bez osobitnej prílohy

Príloha č. 1 Zoznam povinných príloh

13. Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa osobitného predpisu	Bez osobitnej prílohy
14. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	Príloha č. 7 ŽoNFP – Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov Príloha č. 8 ŽoNFP – Technické a environmentálne ukazovatele
15. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu hlavnej aktivity projektu pred predložením ŽoNFP	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
16. Podmienka, že žiadateľ nezačal práce na projekte pred predložením ŽoNFP	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
17. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Príloha č. 7 ŽoNFP – Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov
18. Podmienka oprávnenosti výdavkov pre projekty generujúce príjem	Príloha č. 9 ŽoNFP – Finančná analýza projektu
19. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Bez osobitnej prílohy
20. Podmienky splnenia kritérií pre výber projektov	Príloha č. 7 ŽoNFP – Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov Príloha č. 10 ŽoNFP – Ukazovatele finančnej situácie žiadateľa
21. Podmienka relevantného spôsobu financovania – predfinancovanie, zálohové platby, refundácia	Bez osobitnej prílohy
22. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa Príloha č. 15 – Prehľad prijatej pomoci
23. Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP	Bez osobitnej prílohy
24. Oprávnenosť z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa
25. Oprávnenosť z hľadiska VO na hlavné aktivity projektu	Príloha č. 16 ŽoNFP – Dokumenty k VO
26. Podmienka prevádzkovania infraštruktúry	Bez osobitnej prílohy
27. Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa Príloha č. 11 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov Príloha č. 12 ŽoNFP – Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie
28. Oprávnenosť z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti na životné prostredie	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa Príloha č. 13 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska

Príloha č. 1 Zoznam povinných príloh

	plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na ŽP
29. Oprávnenosť z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000	Príloha č. 13 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na ŽP Príloha č. 14 ŽoNFP – Dokumenty preukazujúce súlad s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia patriace do európskej sústavy chránených území Natura 2000
30. Maximálna a minimálna výška príspevku	Príloha č. 7 ŽoNFP – Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov
31. Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	Bez osobitnej prílohy
32. Podmienka zákazu predloženia ŽoNFP s rovnakým predmetom projektu	Príloha č. 2 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie žiadateľa